**Programul-cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei**

**Anexa**

**la Ordinul ministrului energiei nr. ........../.................................**

GHIDUL SOLICITANTULUI

**Condiții specifice de accesare a finanțării din Fondul pentru modernizare**

**Sprijinirea investiţiilor în noi capacităţi de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile**

**2024**

Cuprins

[CAPITOLUL 1. INFORMAȚII DESPRE PROCEDURA DE SELECȚIE A PROIECTELOR 3](#_Toc156405742)

[1.1. Domeniul de investiţii aferent și obiectivul specific 3](#_Toc156405743)

[1.2. Perioada de depunere a propunerilor de proiecte 5](#_Toc156405744)

[1.3. Acțiunile și activitățile finanțabile 6](#_Toc156405745)

[1.3.1. Acțiunile finanțabile 6](#_Toc156405746)

[1.3.2. Activităţile finanţabile 6](#_Toc156405747)

[1.4. Tipuri de solicitanţi 6](#_Toc156405748)

[1.5. Indicatori 7](#_Toc156405749)

[1.6. Alocarea stabilită pentru selecția proiectelor 8](#_Toc156405750)

[1.7. Valoarea maximă a finanțării din Fondul pentru modernizare 9](#_Toc156405751)

[1.8. Ajutor de stat 10](#_Toc156405752)

[CAPITOLUL 2. REGULI PENTRU ACORDAREA FINANȚĂRII 13](#_Toc156405753)

[2.1. Eligibilitatea solicitantului 13](#_Toc156405754)

[2.2. Eligibilitatea proiectului 18](#_Toc156405755)

[2.3. Eligibilitatea cheltuielilor 21](#_Toc156405756)

[CAPITOLUL 3. COMPLETAREA CERERII DE FINANȚARE 24](#_Toc156405757)

[3.1. Modalitatea de completare a Cererii de finanțare 24](#_Toc156405758)

[3.1.1. Obiectivele şi rezultatele proiectului 24](#_Toc156405759)

[3.1.2. Sustenabilitate si durabilitate 25](#_Toc156405760)

[3.1.3. Descrierea investiţiei 25](#_Toc156405761)

[3.1.4. Evaluarea Impactului asupra Mediului (EIM) 26](#_Toc156405762)

[3.1.5. Studiul de fezabilitate 26](#_Toc156405763)

[3.1.6. Elaborarea bugetului 27](#_Toc156405764)

[3.1.7. Responsabil de proiect 27](#_Toc156405765)

[CAPITOLUL 4. PROCESUL DE EVALUARE ȘI SELECȚIE 27](#_Toc156405766)

[4.1. Descriere generală privind procesul de evaluare și selecție a cererilor de finanțare 27](#_Toc156405767)

[4.1.1. Verificarea conformității administrative și a eligibilității cererilor de finanțare 28](#_Toc156405768)

[4.1.2 Evaluarea tehnico-economică 28](#_Toc156405769)

[4.2. Depunerea și soluționarea contestațiilor 29](#_Toc156405770)

[CAPITOLUL 5. CONTRACTAREA PROIECTELOR 30](#_Toc156405771)

[5.1. Etapa de precontractare 30](#_Toc156405772)

[5.2. Etapa de contractare 31](#_Toc156405773)

[5.3 Implementarea proiectului 32](#_Toc156405774)

[CAPITOLUL 6. ANEXE 32](#_Toc156405775)

# CAPITOLUL 1. INFORMAȚII DESPRE PROCEDURA DE SELECȚIE A PROIECTELOR

Prezentul ghid a fost elaborat de Ministerul Energiei pentru solicitanții care doresc să obțină finanţare din fondurile alocate României prin Fondul pentru Modernizare (FM) pentru proiecte de investiţii în capacităţi noi de producere energie din surse regenerabile (energie eoliană, solară, hidro), în vederea susținerii unei economii cu emisii scăzute de carbon și atingerii obiectivelor asumate de România în cadrul FM. Acesta include informaţii referitoare la condiţiile de finanţare, procedurile de evaluare şi selecţie a proiectelor şi informaţii generale privind implementarea proiectelor.

Acesta include informaţii referitoare la condiţiile de finanţare, procedurile de evaluare şi selecţie a proiectelor şi informaţii generale privind implementarea proiectelor.

Sprijinul financiar acordat pentru investiţii destinate producţiei de energie electrică din surse regenerabile de energie eoliană, solară sau hidro, contribuind la atingerea obiectivelor asumate de România în cadrul FM, se bazează pe procedură de ofertare concurențială pentru selecția proiectelor, prin platforma electronică dedicată FM.

În situaţia în care, pe parcursul perioadei de depunere a proiectelor, intervin modificări ale cadrului legal ori alte modificări de natură a afecta regulile şi condiţiile de finanţare stabilite prin prezentul Ghid, inclusiv prelungirea termenului de depunere, Ministerul Energiei, în calitatea sa de autoritate națională de implementare și gestionare a fondurilor alocate României din Fondul pentru Modernizare va aduce completări sau modificări ale conţinutului acestuia, prin publicarea unei versiuni revizuite.

Vă recomandăm ca înainte de a începe completarea ofertei să vă asiguraţi că aţi parcurs toate informaţiile prezentate în acest document şi să vă asigurați că aţi înţeles toate aspectele legate de specificul intervenţiilor finanţate din FM privind sprijinirea investiţiilor în noi capacităţi de producere pentru injecția în Sistemul Energetic Național a energiei produsă din surse regenerabile de energie solară, eoliană sau hidro.

Vă recomandăm ca până la data limită de depunere a ofertelor în cadrul procedurii de ofertare concurențială, să consultaţi periodic pagina de internet [www.energie.gov.ro,](http://www.energie.gov.ro,) pentru a urmări eventualele modificări ale condiţiilor specifice și/sau generale, precum și alte comunicări/clarificări pentru accesarea fondurilor în cadrul FM.

Formularul cererii de finanțare va fi completat în platforma electronică dedicată FM, MySmis 2021, ce poate fi accesată la adresa **<https://mysmis2021.gov.ro/>**, iar anexele cererii de finanțare vor fi încărcate, de asemenea, în platforma electronică.

**Important: Toate documentele vor fi prezentate obligatoriu în limba română.**

## 1.1. Domeniul de investiţii aferent și obiectivul specific

Fondul pentru modernizare a fost instituit ca mecanism de finanțare prin articolul 10d din Directiva 2003/87/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 13 octombrie 2003 de stabilire a unui sistem de comercializare a cotelor de emisie de gaze cu efect de seră în cadrul Uniunii și de modificare a Directivei 96/61/CE a Consiliului, cu modificările și completările ulterioare (Directiva ETS).

În România, Fondul pentru Modernizare este destinat finanțării investițiilor din sectoarele prioritare identificate de Ministerul Energiei în baza strategiilor naționale și a obiectivelor la nivel european și este implementat prin intermediul unor programe-cheie, în cadrul cărora sunt definite unul sau mai multe domenii de investiții.

Finanţarea proiectelor în cadrul acestui program este de tip nerambursabil şi constă în prefinanţarea şi rambursarea cheltuielilor eligibile efectuate pentru realizarea proiectului, la valoarea şi în condiţiile stabilite prin Contractul de finanţare, al cărui model este prevăzut în Anexa 5 la prezentul Ghid.

Programul vizează promovarea investiţiilor în sectorul de energie curată şi eficienţă energetică în vederea asigurării contribuţiei la obiectivele stabilite prin Pactul Ecologic European, țintele stabilite în cadrul Planului Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice (PNIESC) privind utilizarea energiei din surse regenerabile, precum și cele stabilite în cadrul FM, prin creșterea ponderii de producţie a acesteia din energie eoliană, solară sau hidro.

**Obiectivul general urmărit este:**

*Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producție a energiei produsă din surse regenerabile*, contribuind la atingerea obiectivelor asumate de România în cadrul FM, Programul-cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei

**Investițiile finanțate în cadrul acestui program vor avea un impact pozitiv în ceea ce privește:**

1. reducerea emisiilor de carbon în atmosferă generate de sectorul energetic prin înlocuirea unei părţi din cantitatea de combustibili fosili consumaţi în fiecare an - cărbune, gaz natural;
2. o economie mai eficientă din punctul de vedere al utilizării surselor, mai ecologică şi mai competitivă, conducând la dezvoltarea durabilă, care se bazează, printre altele, pe un nivel înalt de protecţie şi pe îmbunătăţirea calităţii mediului;
3. atingerea obiectivelor Uniunii Europene privind producţia de energie din surse regenerabile prevăzute în Directiva (UE) 2018/2001 a Parlamentului European și a Consiliului privind promovarea utilizării energiei din surse regenerabile;
4. implementarea programelor cheie stabilite în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 60/2022 *privind stabilirea cadrului instituțional și financiar de implementare și gestionare a fondurilor alocate României prin Fondul pentru modernizare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative*;
5. atingerea obiectivelor privind ponderea globală de energie din surse regenerabile în consumul final brut de energie din Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030, aprobat prin H.G. nr. 1.076/2021;
6. creşterea producţiei de energie electrică din surse regenerabile contribuind la obiectivele Pactului verde european ca strategie de creștere sustenabilă a Europei și de combatere a schimbărilor climatice în concordanță cu angajamentele Uniunii de punere în aplicare a Acordului de la Paris și obiectivele de dezvoltare durabilă ale ONU;
7. creşterea ponderii energiei regenerabile în totalul consumului de energie primară, ca rezultat al investiţiilor de creştere a puterii instalate de producere a energiei electrice din surse regenerabile de energie eoliană, solară sau hidro;
8. atingerea obiectivului privind neutralitatea climatică, prevăzut în Regulamentul (UE) 2021/1119 al Parlamentului European și al Consiliului din 30 iunie 2021 de stabilire a cadrului pentru atingerea neutralității climatice și de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 401/2009 și (UE) 2018/1999 ("Legea europeană a climei"), referitor la asigurarea, până cel târziu în 2050, a unui echilibru la nivelul Uniunii între emisiile și absorbțiile de gaze cu efect de seră care sunt reglementate în dreptul Uniunii, astfel încât să se ajungă la zero emisii nete până la acea dată;
9. decongestionarea Sistemului Energetic Național (SEN) prin utilizarea de noi capacități de producție a energiei electrice descentralizate;
10. punerea în aplicare a inițiativei emblematice Accelerarea (Power-up) din Strategia anuală pentru 2021 privind creșterea durabilă, care are ca obiectiv dezvoltarea și utilizarea surselor regenerabile de energie [EUR-Lex - 52020DC0575 - EN - EUR-Lex (europa.eu)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/?uri=CELEX:52020DC0575).

**Finalizarea investițiilor, respectiv, respectiv instalarea și conectarea la rețea, inclusiv punerea în funcțiune până cel târziu la data de 31.12.2029, prevăzută în cadrul fiecărei proceduri de ofertare concurențială ce va fi lansată și publicată pe site-ul ME conform prevederilor legale.**

## 1.2. Perioada de depunere a propunerilor de proiecte

Prin prezentul ghid se implementează Procedura de ofertare concurențială corelat cu obiectivele FM şi în limita bugetului alocat.

Acordarea ajutoarelor de stat în cadrul acestei operațiuni se va face în baza art. 41 din Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piaţa internă în aplicarea art. 107 şi 108 din tratat, cu modificările și completările ulterioare, denumit în continuare Regulamentul.

**Lansarea apelulului de proiecte se va derula în urma publicării pe site-ul Ministerului Energiei a unui anunț dedicat care va cuprinde toate detaliile aferente derulării apelului.**

Cererile de finanțare împreună cu toate anexele solicitate prin prezentul ghid se vor depune prin platforma electronică dedicată FM, MySMIS 2021 ce poate fi accesată la adresa **<https://mysmis2021.gov.ro/>**.

Calendar apel:

Data și oră începere depunere proiecte:

Data și oră închidere depunere proiecte:

Ministerul Energiei în calitatea sa de autoritate națională de implementare a Fondului pentru modernizare poate prelungi termenul de depunere în funcție de solicitările primite, de rata de contractare a proiectelor, deciziile de realocare a unor fonduri sau alte considerente.

**Atenție!**

**Proiectele depuse în afara perioadei de depunere, stabilită prin prezentul ghid, vor fi respinse automat.**

## 1.3. Acțiunile și activitățile finanțabile

### 1.3.1. Acțiunile finanțabile

În cadrul acestei proceduri de ofertare concurentială vor fi putea fi finanțate proiecte care au ca obiectiv implementarea uneia dintre acțiunile menționate mai jos:

1. Realizareacapacităţilor noi de producere energie electrică din surse eoliene
2. Realizareacapacităţilor noi de producere energie electrică din surse solare
3. Realizarea capacităţilor noi de producere de energie electrică din surse hidro

Valoarea maximă a ajutorului de stat care poate fi acordat în baza Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piaţa internă în aplicarea art. 107 şi 108 din tratat, cu modificările și completările ulterioare este de 20 milioane euro pe beneficiar.

În sensul prezentului ghid, realizarea de capacități noi de producție a energiei vizează crearea de instalații noi de producție, acolo unde nu au existat până în prezent.

**Atenție!**

**Nu sunt eligibile proiectele care sunt propuse pentru a înlocui capacități mai vechi de producere energie din surse solare, eoliene, hidro.**

### 1.3.2. Activităţile finanţabile

**Următoarele activităţi prevăzute în proiect sunt eligibile:**

* Achiziţionarea de instalaţii/echipamente noi pentru construirea de capacități noi de producție a energiei electrice din surse regenerabile de energie eoliană, solară sau hidro;
* Construcţii care fac obiectul proiectului de producere a energiei electrice din surse regenerabile de energie eoliană, solară sau hidro.

**Atenţie!**

*În scopul asigurării unei identități vizuale armonioase şi pentru respectarea unitară a regulilor privind vizibilitatea, beneficiarii vor trebui să aplice cel puțin măsurile minime obligatorii din cadrul Regulamentului (UE) nr.* 2020/1001 al Comisiei din 9 iulie 2020, al Manualului de identitate vizuală, elaborat de Ministerul Energiei

## 1.4. Tipuri de solicitanţi

Microîntreprinderile, întreprinderile mici sau mijlocii (inclusiv întreprinderi nou înființate), cât și întreprinderile mari constituite în baza Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, sau constituite în conformitate cu legislația specifică din statul membru a cărei naționalitate o deţin, care au înscrise în actul constitutiv activități privind producerea și comercializarea de energie electrică, corespunzătoare diviziunii 35: "Producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, apă caldă și aer condiționat", clasa CAEN 3511 – Producția de energie electrică electrică este cuprinsă în domeniile de activitate înregistrate ale solicitantului din clasificarea codurilor CAEN rev. 2.

## 1.5. Indicatori

Toate proiectele vor demonstra contribuţia la următorii indicatori :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID** | **Indicatori obligatorii la nivel de proiect** | **Unitate de măsură** |
| Indicatorul I.1 | Capacitate operațională suplimentară instalată de producere a energiei din surse regenerabile eolian, solar sau hidro | MW |
| Indicatorul I.2 | Reducerea gazelor cu efect de seră: Scădere anuală estimată a gazelor cu efect de seră | Echivalent tone de CO2/an |
| Indicatorul I.3 | Producţia medie de energie din surse regenerabile | MWh/an |
| Indicatorul I.4 | Producția totală de energie din surse regenerabile pentru perioada de referință | MWh |
| Indicatorul I.5 | Factorul de capacitate al centralei | % |

**Definițiile indicatorilor și indicații privind cuantificarea acestora**

**Indicatorul I.1** = Capacitatea suplimentară instalată pentru energia din surse regenerabile datorită sprijinului acordat prin măsuri în cadrul mecanismului și care este operațională (și anume, conectată la rețea, dacă este cazul, și complet pregătită să producă energie sau care produce deja energie). Capacitatea de producție este definită drept „puterea electrică maximă netă”, astfel cum este definită de Eurostat.

**Notă**: La nivel de proiect, acest indicator reprezintă capacitatea nou instalată de producere a energiei din surse regenerabile eoliană, solară sau hidro.

În cazul energiei produsă din sursă regenerabilă solară, acest indicator reprezintă capacitatea nou instalată obținută prin însumarea puterii din invertoare (puterea în curent în curent alternativ).

**Formula de calcul:** Capacitate nou instalată de producere a energiei din surse regenerabile, exprimată în MW.

**Indicatorul I.2** = Estimarea totală a scăderii anuale a cantității de emisii de gaze cu efect de seră la sfârșitul perioadei ca urmare a înlocuirii producției de energie care nu este din surse regenerabile cu producția de energie din surse regenerabile.

**Formula de calcul:** Cantitatea de emisii de gaze cu efect de seră, redusă ca urmare a instalării capacității noi de producere a energiei din surse regenerabile, considerată neutră din punct de vedere a emisiilor de gaze cu efect de seră, în echivalent tone de CO2.

**Se calculează parcurgând următorii pași:**

1. Se calculează producția anuală medie de energie electrică = capacitatea ce urmează a fi instalată din regenerabile\* perioada de utilizare anuală (care să nu fie mai mică decât 1000 h/an pentru energie solară, 2100 h/an pentru energie eoliană, 2400 h/an pentru energie hidro și 5256 h/an pentru celelalte tehnologii);
2. Se calculează cantitatea de emisii redusă: producția anuală medie de energie electrică se înmulțește cu factorul de emisiide CO2 mediu ponderat la nivel național pentru surse fosile calculat pe baza datelor din raportul ANRE pentru anul 2020.

Factorul de emisii de CO2 mediu ponderat la nivel național conform raportului ANRE pentru fiecare MWh din surse fosile este 0,6119 tone CO2/MWh.

**Indicatorul I.3** = Producţia medie de energie electrică din surse regenerabile

**Metodologie de calcul**: Producția de energie din surse regenerabile conform capacității instalate, calculată cu programe de specialitate, monitorizată prin rapoartele anuale ale operatorilor înregistrați și statistici oficiale.

**Indicatorul I.4** = Producția totală de energie electrică din surse regenerabile pentru perioada de referință

**Formula de calcul:** Producția anuală de energie electrică\* durata de analiză (20 de ani).

**Indicatorul I.5** = Factorul de capacitate al centralei

**Formula de calcul:** Producţia medie anuală de energie din surse regenerabile / (Capacitate operațională suplimentară instalată de producere a energiei din surse regenerabile \* 8760 h) \* 100. (Indicatorul I.3 / (Indicatorul I.1 \*8760 h) \* 100

## 1.6. Alocarea stabilită pentru selecția proiectelor

Bugetul total estimat al apelurilor este echivalentul în lei a sumei de 400.000.000 euro din Fondul pentru Modernizare, după cum urmează**:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Acțiune** | **Buget**(euro) |
| Realizarea capacităţilor noi de producere energie din surse regenerabile de energie eoliană, solară, hidro. | **400.000.000** |
| Pentru energie eoliană | 100.000.000 |
| Pentru energie solară | 200.000.000 |
| Pentru energie hidro | 100.000.000 |

**Defalcarea anuală a bugetului total alocat apelurilor de 415.000.000 euro este după cum urmează:**

**Anul 2024: 150.000.000 euro**

**Anul 2025 : 150.000.000 euro**

**Anul 2026 : 115.000.000 euro.**

**În cazul în care bugetul schemei de ajutor de stat nu se consumă integral după prima licitaţie, Ministerul Energiei va organiza o nouă procedură de ofertare concurenţială pentru suma rămasă neutilizată.**

## 1.7. Valoarea maximă a finanțării din Fondul pentru modernizare

Pentru proiectele finanțate prin procedura de ofertare concurențială pentru sprijinirea investiţiilor în noi capacităţi de producere a energiei produsă din surse regenerabile intensitatea ajutorului de stat acordat din bugetul FM este de 100% din costurile eligibile prevăzute în Anexa nr. 4.

Cheltuielile eligibile sunt reprezentate de costurile de investiție, astfel cum sunt prevăzute în Anexa 4. Costurile de operare nu sunt eligibile.

Ulterior încheierii contractului de finanţare, beneficiarul nu va mai putea primi finanţări din alte surse publice pentru aceleaşi cheltuieli eligibile ale proiectului, sub sancţiunea rezilierii Contractului de finanţare şi a returnării sumelor rambursate.

Pentru evitarea riscurilor unor practici neconcurențiale (înțelegeri de cartel), valoarea ajutorului de solicitat pe MW instalat se va încadra în următoarele plafoane maxime:

Energie eoliană

* 700.000 Euro/MW – pentru toate capacitățile instalate

Energie solară

* 500.000 Euro/MW – pentru toate capacitățile instalate

Energie hidro

* 1.805.000 Euro/MW - pentru toate capacitățile instalate

Ajutorul se acordă în lei sub forma rambursării cheltuielilor efectuate şi nu poate depăşi, conform prevederilor Regulamentului, **20 milioane EUR** pe beneficiar, echivalent în lei la cursul InforEuro din luna anterioară avizării Schemei de ajutor de Stat, respectiv................

**Diferenţa până la valoarea totală a proiectului se acoperă de către beneficiar. Acesta trebuie să aducă o contribuţie financiară pentru diferenţa până la totalul costurilor proiectului fie din resurse proprii, fie din surse atrase, sub o formă care să nu facă obiectul nici unui ajutor public**.

Pentru a stabili contribuţia proprie şi a determina cuantumul maxim al ajutorului de stat pe care îl poate solicita, solicitantul va avea în vedere, la întocmirea bugetului de proiect, condiţiile de eligibilitate a cheltuielilor (a se vedea Anexa nr. 4 – Categorii de cheltuieli) şi intensitatea ajutorului de stat menţionat mai sus.

Cererile de finanțare depuse se vor ordona în funcție de punctajul obținut conform grilei de evaluare tehnico- economică, prezentată în Anexa nr. 2.2.

## 1.8. Ajutor de stat

Sprijinul financiar se va acorda solicitanților eligibili în conformitate cu regulile ajutorului de stat în baza **prevederilor** art. 41 - ***Ajutoarele pentru investiţii destinate promovării producţiei de energie din resurse regenerabile***, din Regulamentul (UE) nr. 651/2014 *de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat* şi în conformitate cu prevederile *Schemei de ajutor de stat având ca obiectiv sprijinirea investiţiilor în noi capacităţi de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile de energie, exceptată de la notificarea ajutorului de stat,* aprobată prin Ordinul ministrului energiei.

Valoarea ajutorului de stat nu poate depăși **20 milioane EUR** beneficiar, echivalent în lei la cursul InforEuro din luna anterioară avizării Schemei de Ajutor de Stat, respectiv...............

După acordarea ajutorului de stat prin semnarea contractului de finanțare, furnizorul ajutorului de stat va asigura respectarea prevederilor cadrului legal.

Solicitanţii de finanţare vor completa Anexa 1.a referitoare la conformitatea cu regulile de ajutor de stat.

**Condițiile ce trebuie respectate din punct de vedere al conformării cu prevederile legale referitoare la ajutorul de stat sunt următoarele**:

**Ajutorul nu se acordă unei întreprinderi care se află în dificultate** în conformitate prevederile art. 2 pct. 18 din Regulament, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția situației prevăzute la art. 1 alin. (4) lit. c, teza finală din Regulament.

La evaluarea ajutoarelor acordate în favoarea unei întreprinderi care face obiectul unui ordin de recuperare neexecutat în urma unei decizii anterioare a Comisiei de declarare a unui ajutor ca fiind ilegal și incompatibil cu piața internă, Comisia va lua în considerare cuantumul ajutorului care nu a fost încă recuperat.

1. **Efectul stimulativ şi principiul demarării lucrărilor**

În conformitate cu art. 2, alin. 23 şi art. 6. alin.1 şi 2 din Regulamentul (UE) nr. 651/2014, ajutoarele de stat acordate pentru proiecte care vizează investiţii în capacităţi de producere a energiei electrice din surse regenerabile vor fi acordate doar în cazul în care acestea au ***efect stimulativ* şi respectă principiul *demarării lucrărilor****.*

**,,Efectul stimulativ”** înseamnă prezentarea de către beneficiar furnizorului de ajutor de stat a unei oferte înainte de demararea lucrărilor la proiectul sau la activitatea respectivă.

Oferta conţine cel puţin următoarele informaţii:

* denumirea întreprinderii şi dimensiunea acesteia;
* descrierea proiectului, inclusiv data începerii şi a finalizării acestuia (data finalizării nu va depăși data stabilită în cadrul fiecărei proceduri de ofertare concurențială;
* obiectivele proiectului, indicatorii și rezultatele așteptate;
* localizarea proiectului;
* bugetul proiectului;
* lista costurilor proiectului(eligibile și neeligibile);
* valoarea finanţării publice solicitate pentru proiect, inclusiv grant euro/MW, valoare ce va reprezenta criteriul de selecție în cadrul procedurii de ofertare concurențială;
* studiul de fezabilitate (conform HG 907/2016)

**„Demararea lucrărilor”** înseamnă fie demararea lucrărilor de construcții în cadrul investiției, fie primul angajament cu caracter juridic obligatoriu de comandă pentru echipamente sau oricare alt angajament prin care investiția devine ireversibilă, în funcție de care are loc primul. Obținerea de terenuri și lucrările pregătitoare, cum ar fi obținerea avizelor/autorizatiilor și realizarea studiilor de fezabilitate, nu sunt considerate drept demarare a lucrărilor. În cazul preluărilor de întreprinderi, „demararea lucrărilor” corespunde datei dobândirii activelor direct legate de unitatea preluată.

Solicitanții vor avea în vedere justificarea efectului stimulativ al finanţării solicitate şi respectarea principiului privind demararea lucrărilor în cazul proiectului propus spre finanțare.

Activitățile proiectului nu vor fi începute înainte de data depunerii Cererii de finanțare pentru finanțare la Ministerul Energiei, cu excepția obținerii terenurilor și lucrărilor pregătitoare, cum ar fi obținerea avizelor și autorizațiilor și realizarea studiilor de fezabilitate (și a studiilor tehnice stabilite de standarde şi normative pentru pregătirea proiectului), care nu sunt considerate drept demarare a lucrărilor.

*Solicitantul va completa în acest sens Declarația privind conformitatea cu regulile ajutorului de stat (Anexa 1.a).*

Solicitanţii de ajutor de stat vor explica în cadrul Cererii de finanțare ce s-ar întâmpla în absența ajutorului de stat și anume situația în care investiţiile propuse prin proiect nu s-ar realiza.

Din momentul depunerii Cererii de finanțare la ME solicitantul poate începe activităţile proiectului.

Dacă activitățile proiectului încep anterior depunerii Cererii de finanțare la Ministerul Energiei (cu excepția celor care nu sunt considerate de demarare a lucrărilor), proiectul va fi exclus din procedura de ofertare concurențială.

**Atenție !**

**Având în vedere caracterul concurențial al acestei proceduri de ofertare, reiterăm faptul că depunerea Cererii de finanțare nu implică automat selectarea acesteia spre finanțare, astfel încât, Cererea de finanțare ce nu va fi selectată spre finanțare în urma procesului de evaluare dar care a demarat activitățile proiectului se va regăsi în imposibilitatea conformării cu principiul ”demararea lucrărilor” în perspectiva depunerii în cadrul unei alte proceduri de ofertare concurențială cu finanțare publică.**

1. **Pragul de notificare**

În conformitate cu art. 4, alin. 1, lit. s din Regulamentul (UE) nr. 651/2014, cu modificările și completările ulterioare, valoarea ajutorului de stat nu va depăşi pragul de 20 milioane EUR pe beneficiar.

1. **Cumulul ajutorului de stat**

Pentru acelaşi beneficiar şi aceleaşi cheltuieli eligibile, ajutorul de stat acordat nu se poate cumula cu niciun alt ajutor de stat acordat, inclusiv de minimis.

1. **Art. 41, alin 5 din Regulamentul (UE) nr. 651/2014**

Ajutoarele pentru investiţii se acordă pentru capacități nou instalate, iar ajutorul este independent de rezultat. (a se vedea secțiunea 1.3. din prezentul ghid).

Totodată, se va avea în vedere că activităţile proiectului nu trebuie să înceapă înainte de data depunerii de către solicitant a Cererii de finanțare la ME.

1. **Costuri eligibile**

În conformitate cu art. 41, alin 6 din Regulamentul (UE) nr. 651/2014, **costurile eligibile** sunt costurile de investiții, astfel cum sunt prevăzute în Anexa 4,, la care se aplică intensitatea ajutorului de stat, precizată la secţiunea 1.7 de mai sus.

Notă: Solicitantul trebuie să demonstreze caracterul unitar al proiectului.

**Este considerat unitar proiectul care** **îndeplinește cumulativ următoarele condiţii:**

* Are un obiectiv general unic, clar definit;
* Echipamentele şi instalaţiile sale componente sunt interdependente din punct de vedere tehnic şi funcţional şi conlucrează în vederea atingerii obiectivului proiectului;
* Funcţionarea unitară a componentelor este justificată economic.
* Există un singur Aviz Tehnic de Racordare/un singur racord la rețeaua de transport sau de distribuție

Proiectul unitar nu se poate diviza în subproiecte fără afectarea obiectivului prestabilit.

Solicitantul va demonstra caracterul unitar al proiectului în cadrul formularului Cererii de finanțare (Anexa 1).

În conformitate cu regulile de ajutor de stat, solicitantul nu poate primi un ajutor mai mare de 20 milioane euro pe beneficiar.

**Proiectul unic de investiție” înseamnă orice investiție inițială legată de aceeași activitate sau de o activitate similară demarată de beneficiarul ajutorului la nivel de grup într-un interval de trei ani de la data inițierii lucrărilor la o altă investiție care beneficiază de ajutor în aceeași regiune NUTS 3.**

Un beneficiar poate depune două sau mai multe proiecte pentru finantare, cu condiția ca acestea să nu fie un proiect unic de investiții. Două sau mai multe proiecte reprezintă un proiect unic în cazul în care începerea lucrărilor la aceste proiecte se realizează în cadrul unei perioade de trei ani, dacă investițiile sunt realizate în aceeași regiune NUTS 3 și dacă companiile care efectuează investițiile aparțin aceluiași grup. Precizăm că, pentru a aparține aceluiași grup, companiile trebuie să formeze o grupare de companii mamă și filiale care funcționează ca o singură entitate economică printr-o sursă comună de control. Prin urmare, un grup de companii poate aplica pentru 2 sau mai multe proiecte, dar trebuie să se analizeze dacă proiectele sunt dezvoltate în aceeași regiune de dezvoltare NUTS 3 și dacă lucrările se realizează în cadrul unei perioade de trei ani. În caz afirmativ, grupul nu poate primi mai mult de 20 milioane euro/beneficiar.

Nu se acceptă obiective cu un grad mare de generalitate (ex: producerea de energie din RES), ci obiective cu caracter concret.

Ajutoarele pentru investiţii se acordă numai capacităților nou instalate, fără finanțarea capacităților de stocare a energiei.

Ulterior încheierii contractului de finanţare, beneficiarul nu va mai putea primi finanţări din alte surse publice pentru aceleaşi cheltuieli eligibile ale proiectului, sub sancţiunea rezilierii Contractului de finanţare şi a returnării sumelor rambursate.

În cazul în care Beneficiarul nu se încadrează cu finalizarea proiectului în perioada de eligibilitate a cheltuielilor va rambursa sumele obținute din Fondul pentru modernizare.

Ajutoarele nu se acordă și nici nu sunt rambursate după ce instalaţia și-a început activitatea, respectiv s-a semnat Procesul Verbal de Punere în Funcțiune a instalației, iar ajutorul este independent de rezultat.

# CAPITOLUL 2. REGULI PENTRU ACORDAREA FINANȚĂRII

**Verificarea administrativă și a eligibilității cererilor de finanțare depuse în cadrul apelului de proiecte va presupune următoarele aspecte:**

* se verifică dacă Cererea de finanțare a fost depusă în condițiile specificate în prezentul ghid;
* se are în vedere verificarea completării cererii de finanțare și a anexelor, valabilitatea documentelor, precum și respectarea criteriilor de eligibilitate menționate în prezentul ghid;
* se verifică îndeplinirea criteriilor din grila de verificare a conformității administrative și a eligibilității Cererii de finanțare (Anexa 2.1), respectiv:
  + - eligibilitatea solicitantului – se va verifica dacă solicitantul îndeplinește criteriile prevăzute în prezentul ghid;
    - eligibilitatea proiectului – se va verifica dacă proiectul și activitățile sale îndeplinesc criteriile prevăzute în prezentul ghid și respectă legislația națională și europeană.

## 2.1. Eligibilitatea solicitantului

**Solicitanţii trebuie să îndeplinească** **cumulativ următoarele condiţii de natură instituţională, legală şi financiară:**

* + 1. Solicitantul are personalitate juridică, este legal constituit în conformitate cu legislaţia specifică din statul membru a cărei naţionalitate o deţine[[1]](#footnote-1):

*Se probează prin:*

*Actul constitutiv, Statutul, Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerţului sau documente echivalente cu traducere autorizată (emis cu maximum 30 zile înainte de depunerea Cererii de finanțare), valabile la data depunerii documentelor însoţitoare ale acesteia.*

* + 1. Solicitantul îşi desfăşoară activitatea într-un sector eligibil;
  + *Se probează prin Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului valabil la data depunerii* Cererii de finanțare *sau documente corespondente de înregistrare într-un stat membru UE, traduse autorizat;*
    1. *Se va lua în considerare codul CAEN sau echivalent al activităţii pentru care solicitantul intenţionează să acceseze fonduri în cadrul FM (( sau documente corespondente de înregistrare într-un stat membru UE).*
    2. *Activitatea înscrisă în Statutul societăţii (principală sau secundară) se încadrează într-una din categoriile prevăzute de codul CAEN 3511, respectiv:*
    - *Productie de energie electrică;*
    - *Comercializare de energie electrică;*
    1. Solicitantul se încadrează într-una dintre categoriile: întreprindere mică/ întreprindere mijlocie/ întreprindere mare, inclusiv întreprinderi nou-înființate.
* *Solicitantul va completa Anexa Declaraţia declarația unică (din care să reiasă încadrarea într-o anumită categorie);*

Încadrarea solicitanţilor întreprinderi (mică, mijlocie, mare, inclusiv întreprinderi nou-înființate) se va face în conformitate cu prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înfiinţării şi dezvoltării IMM, cu modificările şi completările ulterioare şi ținând cont de definițiile din **Recomandarea Comisiei – definirea microîntreprinderilor și a întreprinderilor mici și mijlocii din 6 mai 2003** (2003/361/EC), având în vedere inclusiv identificarea întreprinderilor partenere și/sau legate cu întreprinderea solicitantă, astfel:

* Pentru întreprinderile care au cel puţin un exerciţiu financiar încheiat, categoria întreprinderii se va stabili luând în considerare datele întreprinderilor (număr de angajaţi, cifra de afaceri netă, rezultat anual al bilanțului contabil) din ultimul exerciţiu financiar pentru care s-au depus şi s-au înregistrat situaţiile financiare la organul fiscal competent, cu menţiunea că statutul de microîntreprindere sau de IMM se pierde sau se dobândeşte numai dacă întreprinderea respectivă a depăşit pragurile legale pe parcursul a 2 exerciţii financiare consecutive (se vor analiza şi datele întreprinderii pe exerciţiile financiare precedente).
* Dacă întreprinderea nu are un exerciţiu financiar încheiat (este înfiinţată în anul depunerii Cererii de finanțare), datele luate în considerare sunt cele care fac obiectul unei declaraţii pe proprie răspundere a solicitantului (conform Certificatului constatator şi [Anexei 3 –](#_ANEXA_1H._Declaraţie) Declaraţia unică.
* Suplimentar pentru întreprinderile nou-înființate este necesar să aibă capitalul social subscris vărsat în condițiile legii în valoare de minimum 100.000 lei sau echivalent.
* Metoda de calcul a datelor unei întreprinderi în cazurile în care aceasta este parteneră şi/sau legată cu o altă întreprindere, prezentată în lege, se va realiza în conformitate cu prevederile *Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltarii întreprinderilor mici și mijlocii* și a Ghidului privind definirea IMM-urilor, elaborat de Comisia Europeană (varianta revizuită în 2015), disponibil la adresa: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/?uri=celex%3A32003H0361>
  + 1. Solicitantul **nu** se încadrează într-una din situaţiile de mai jos:

1. este în stare de insolvenţă conform prevederilor legale în vigoare aplicabile;
2. este în stare de faliment, lichidare, are afacerile conduse de un administrator judiciar sau activităţile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situaţie similară cu cele anterioare, reglementată prin lege, ori face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în stare de faliment, lichidare, conducerea afacerilor de un administrator judiciar, conform prevederilor legale în vigoare aplicabile;
3. nu şi-a îndeplinit obligaţiile de plată a impozitelor, taxelor şi contribuţiilor de asigurări sociale, conform prevederilor legale în vigoare aplicabile;
4. este declarat într-o situaţie gravă de încălcare a prevederilor legislaţiei privind achiziţiile publice şi/sau a obligaţiilor asumate printr-un contract/acord de finanţare din fonduri publice, conform prevederilor legale în vigoare aplicabile;
5. solicitantul/reprezentantul legal al solicitantului a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata;
6. pentru solicitant și/sau reprezentantul legal s-a stabilit printr-o hotărâre judecătorească definitivă sau printr-o decizie administrativă definitivă că aceștia se fac vinovați de abatere profesională gravă deoarece au încălcat actele normative cu putere de lege și normele administrative sau standardele etice aplicabile sectorului profesional din care face parte persoana sau entitatea ori deoarece se fac vinovati de o conduită abuzivă care îi afectează credibilitatea profesională, atunci când o astfel de conduită trădează o intenție frauduloasă sau o neglijență gravă,în sensul art. 136 alin. (1) lit. c) din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013, (UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012;
7. pentru solicitant și/sau reprezentantul legal s-a stabilit printr-o hotărâre judecătorească definitivă că aceștia se fac vinovați decomiterea de infracșiuni pentru fraudă, corupţie, implicarea în organizaţii criminale, spălare de bani și finanțarea terorismului sau în alte activităţi ilegale, în sensul art. 136 alin. (1) lit. d) și următoarele din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013, (UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012, în detrimentul intereselor financiare ale Comunităţii Europene;
8. solicitantul/reprezentantul legal al solicitantului a fost subiectul unei judecăți de tip res judicata pentru fraudă, corupție, implicarea în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;
9. face obiectul unui ordin de recuperare neexecutat în urma unei decizii anterioare a Consiliului Concurenţei sau a Comisiei Europene, prin care un ajutor de stat a fost declarat ilegal şi incompatibil cu piaţa internă;
10. este o întreprindere în dificultate, în conformitate cu prevederile art. 2, punctul 13 din Orientările privind ajutoarele de stat pentru climă, protecția mediului și energie pentru 2022 raportat la Orientările Comisiei privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate.

*Se probează prin:*

* *Declaraţia unică (Anexa 3 la formularul Cererii de finanțare);*
* *Conformitatea cu preverile legale privind acordarea ajutoarelor compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 la Tratat;*
* *În cazul selecţiei proiectului, la contractare se va proba îndeplinirea obligaţiilor de la litera d) punctul 3) prin certificatul de atestare fiscală emis de ANAF şi de Direcţia locală de taxe şi impozite, aflate în termenul de valabilitate,conform formatului specific pentru solicitarea de finanţare prin fonduri europene nerambursabile; de asemenea, la contractare vor fi probate alte obligaţii prin Cazier fiscal al solicitantului şi Cazier judiciar al reprezentantului legal aflate în termenul de valabilitate.*
  + 1. Solicitantul demonstrează capacitate tehnică pentru susținerea activităților proiectului.
* *Se probează prin conformitatea Studiului de fezabilitate cu HG907/2016, cu modificările și completările ulterioare.*
  + 1. Solicitantul demonstrează capacitate financiară pentru susţinerea implementării proiectului:
* *Solicitantul demonstrează capacitatea financiară pentru implementarea proiectului prin indicatorii de solvabilitate, respectiv prin raportul dintre Datorii totale și Capitaluri proprii care trebuie să fie pozitiv și mai mic de 7,5 în ultimul an financiar;*

*Se probează cu:*

* + *Bilanțul contabil (consolidat unde este cazul) auditat/semnat de cenzori dacă acest lucru este solicitat de legislaţia în vigoare, depus şi înregistrat la organul fiscal competent, pentru ultimele 3 exerciţii financiare încheiate, anterioare anului de depunere a Cererii de finanțare în corelare cu secțiunea Solicitant din aceasta;*
  + *Contul de profit şi pierdere şi datele informative (consolidat unde este cazul) auditat/semnat de cenzori dacă acest lucru este solicitat de legislaţia în vigoare, însoţit de lista entităţilor incluse în consolidare, pentru ultimul exerciţiu financiar încheiat, anterior anului de depunere a Cererii de finanțare, în corelare cu secțiunea Solicitant din aceasta;*
  + *Documente de confirmare/alocare a contribuţiei solicitantului (de ex: Hotărârea AGA / CA / Asociatului Unic al societăţii) privind asigurarea cofinanţării proiectului şi acoperirea contravalorii cheltuielilor altele decât cele eligibile;*
  + *Declaraţia unică (Anexa 3) și un extras de cont bancar/scrisoare de bonitate din care să reiasă că acesta deține sursele necesare cofinanțării și cheltuielilor.*

*Dacă solicitantul nu indeplineste criteriul privind indicatorul de solvabilitate sau nu are un exercițiu financiar încheiat (este înfiinţat în anul depunerii Cererii de finanțare), trebuie să prezinte la depunere o scrisoare de confort emisă de o instituție bancară din România/alte state membre ale Uniunii Europene.*

***Atenție!***

**Scrisoarea de confort va cuprinde obligatoriu următoarele mențiuni:**

*“ ….(instituție bancară) confirmă faptul că pentru proiectul depus de solicitanta ...(se va menționa denumirea completă a proiectului) a fost aprobată o facilitate de creditare în sumă de ...(se va menționa suma în cifre și în litere și aceasta va acoperi integral suma aferentă cofinanțării și cheltuielilor neeligibile).*

*Prezenta scrisoare servește ca document justificativ care atestă existența sursei de finanțare a solicitantului pentru asigurarea cofinanțării și a cheltuielilor neeligibile pentru proiectul anterior menționat.”*

Dacă întreprinderea nu are un exerciţiu financiar încheiat (este înfiinţată în anul depunerii ofertei), datele luate în considerare sunt cele care fac obiectul unei declaraţii pe proprie răspundere a solicitantului (conform Certificatului constatator şi a Declaraţiei privind încadrarea întreprinderii în categoria IMM). Întreprinderile cu activitate de mai puţin de 3 ani vor depune documentele privind capacitatea financiară pentru exerciţiile financiare încheiate.

* + 1. Solicitantul justifică necesitatea finanţării proiectului prin ajutor de stat

*Se probează prin:*

* *Declaraţia privind conformitatea cu regulile ajutorului de stat din Anexa la Formularul Cererii de finanțare;*
  + 1. Solicitantul realizează prin proiectul de investiții impact semnificativ pentru dezvoltarea economică si pentru promovarea investițiilor în sectorul de energie curată și de eficientă energetică, în vederea asigurării contribuției la obiectivele asumate de România în cadrul Planului Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice (PNIESC).

Transmiterea parțială a datelor solicitate de art. 22 din Regulamentul RRF sau absența lor atrage după sine respingerea Cererii de Finanțare.

Sub rezerva prevederilor articolelor 56 si 57 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului modificată și completată prin Legea 315/2021, persoanele juridice supuse obligației de înregistrare în registrul comerțului au, totodată, obligația actualizării informațiilor de fiecare dată când are loc o modificare a acestora, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării societății.

## 2.2. Eligibilitatea proiectului

Proiectele depuse în cadrul măsurii *Sprijinirea investiţiilor în noi capacităţi de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile* din cadrul Programul-cheie 1: *Surse regenerabile de energie și stocarea energiei* aferent Fondului pentru modernizare în România trebuie să respecte următoarele condiții:

1. Proiectul se încadrează în categoriile de acțiuni finanțabile menţionate în prezentul Ghid;

* *A se vedea secțiunile Obiectivele proiectului, Descrierea proiectului și Activități previzionate, secțiunea Studiu de Fezabilitate din Cererea de finanțare.*

1. Proiectul cuprinde acțiuni eligibile din cele enumerate la secțiunea Acțiuni eligibile din prezentul ghid;
2. Proiectul este implementat pe teritoriul României;

* *Se probează prin secțiunea Localizare proiect din Cererea de finanțare*

1. Perioada de implementare a proiectului se încadrează în perioada de eligibilitate a cheltuielilor, respectiv între data intrării în vigoare a Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2020/1001 al Comisiei din 9 iulie 2020 de stabilire a unor norme detaliate de aplicare a Directivei 2003/87/CE a Parlamentului European și a Consiliului de 30 iulie 2020 și data de finalizare menționată în cadrul apelului de proiecte, respectiv data de 31.12.2029;

* *A se vedea secțiunea Activităţi previzionate din Cererea de finanțare*

1. Valoarea grantului solicitat nu depășește 20 milioane EUR (pentru beneficiar);

* *A se vedea secțiunea Buget-Activităţi şi cheltuieli din Cererea de finanțare.*

1. Proiectul a fost aprobat de către solicitant în condițiile legislației aplicabile;

*Se probează prin:*

* *documentele de aprobare a proiectului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (după caz, AGA/HCL/HCJ, HG, Hotărâre CA/altele asemenea care să angajeze instituția, după caz, care să cuprindă cel puțin, denumirea proiectului, valoarea totală (din care eligibilă și neeligibilă), asigurarea cofinanţării proiectului şi acoperirea contravalorii cheltuielilor neeligibile);*

1. Proiectul respectă reglementările naţionale şi comunitare privind eligibilitatea cheltuielilor, promovarea egalităţii de şanse şi politica nediscriminatorie, dezvoltarea durabilă, achiziţiile publice, informare şi publicitate, precum şi orice alte prevederi legale aplicabile fondurilor europene;

* *A se vedea* *Sectiunea A din Declarația unică a solicitantului (Anexa 3), Planul de informare și publicitate, care se va elabora luând în considerare măsurile minime obligatorii din cadrul* Manualului de identitate vizuală*,* publicat pe site-ul ME și care va cuprinde, fără a se limita la, activitățile ce vor fi derulate, bugetul alocat acestora, etc*.*

1. Investiția/investițiile nu a/au mai beneficiat de finanţare din fonduri publice, cu excepţia studiilor preliminare (notă conceptuală, studiul de prefezabilitate, analiza geo-topografică, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, detalii de execuţie etc.);

*Se probează prin:*

* *Sectiunile C din Declarația unică a solicitantului (Anexa 3).*

1. Bugetul proiectului respectă indicaţiile privind încadrarea în categoriile de cheltuieli, conform prevederilor Ghidului și a anexelor aferente;

*Se probează prin:*

* *Anexa 7 – Bugetul Proiectului*

1. Proiectul are avizul tehnic de racordare (ATR) pentru locul de producere;

*Se probează prin:*

* *ATR pentru locul de producere*

***Notă:***

***Depunerea avizului tehnic de racordare nu este obligatorie odată cu depunerea Cererii de finanțare dar depunerea avizului este obligatorie la încheierea contractului de finanțare.***

1. Informaţiile din formularul ofertei și anexele aferente sunt corelate cu informaţiile din studiul de fezabilitate elaborat pe baza HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

* *A se vedea Formularul Cererii de finanțare și anexele acesteia.*

1. Terenurile/imobilele necesare înființării și funcționării investiţiei sunt puse la dispoziția proiectului, iar construcția acestuia este posibilă;

*Se probează prin:*

* *Orice document/înscris care atestă dreptul de folosință (ex: act de proprietate/contract de concesiune/superficie/închiriere/administrare etc.) valabil cel puţin 5 ani de la data previzionată pentru efectuarea plății finale în cadrul proiectului. În plus, unde dreptul de proprietate nu este deținut de beneficiar se va prezenta și acordul proprietarilor asupra terenurilor private unde accesul se face conform prevederilor Codului civil.*
* *Extras de carte funciară, valabil la data depunerii, în care este intabulat dreptul de folosinta, care să probeze că imobilele (teren și/sau clădiri) sunt libere de orice sarcini (în sensul în care nu există niciun act sau fapt juridic care împiedică sau limitează, total sau parţial, exercitarea unuia sau mai multor atribute ale dreptului de proprietate, astfel încât proprietarul să poată realiza activitățile proiectului), că nu fac obiectul unor litigii în curs de soluţionare la instanţele judecătoreşti cu privire la situaţia juridică, că nu fac obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun;*
* *Certificat de urbanism sau document echivalent emis de către autoritatea competentă pentru obiectul cererii de finanțare, în termen de valabilitate;*
* *Secțiunea A din Declarația unică a solicitantului din Anexa 3, referitoare la disponibilitatea terenurilor pe care se vor realiza investiţiile.*

1. Capacitatea minimă produsă :

1 – pentru proiecte fotovoltaice

Factor de capacitate de minim 11,4%, reprezentând echivalentul a 1000 h/an de funcționare la capacitatea instalată

2 - pentru proiecte eoliene

Factor de capacitate de minim 24%, reprezentând echivalentul a 2100 h/an de funcționare la capacitatea instalată

3 – pentru proiecte hidro

Factor de capacitate de minim 27,4%, reprezentând echivalentul a 2400 h/an de funcționare la capacitate instalată

1. Valoarea ajutorului de stat solicitat per MW instalat este de maximum:

Energie eoliană

* 700.000 Euro/MW – pentru toate capacitățile instalate

Energie solară

* 500.000 Euro/MW – pentru toate capacitățile instalate

Energie hidro

* + 1.805.000 Euro/MW – pentru toate capacitățile instalate

La semnarea contractului de finanţare (în cazul selectării Cererii de finanțare aferente proiectului pentru finanţare), solicitantul va face dovada deţinerii dreptului de folosință conferit de un drept real asupra terenului (ex: dreptul de proprietate / concesiune / superficie pentru imobilele (teren și/sau clădiri) care fac obiectul proiectului.

Îndeplinirea condiţiilor de natură instituţională, legală şi financiară se probează cu aplicarea corespunzătoare de către Ministerul Energiei a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administraţiei publice centrale şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative.

## 2.3. Eligibilitatea cheltuielilor

*Cadrul legal aplicabil:*

* Directiva 2003/87/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 13 octombrie 2003 de stabilire a unui sistem de comercializare a cotelor de emisie de gaze cu efect de seră în cadrul Uniunii și de modificare a Directivei 96/61/CE a Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, privind înființarea Fondului pentru modernizare;
* Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2020/1001 al Comisiei din 9 iulie 2020 de stabilire a unor norme detaliate de aplicare a Directivei 2003/87/CE a Parlamentului European și a Consiliului în ceea ce privește funcționarea Fondului pentru modernizare care sprijină investițiile în vederea modernizării sistemelor energetice și a îmbunătățirii eficienței energetice a anumitor state membre ale Uniunii Europene;
* Regulamentul (UE, Euratom) nr. 2018/1.046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1.296/2013, (UE) nr. 1.301/2013, (UE) nr. 1.303/2013, (UE) nr. 1.304/2013, (UE) nr. 1.309/2013, (UE) nr. 1.316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012;
* Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 60/2022 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar de implementare și gestionare a fondurilor alocate României prin Fondul pentru modernizare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
* HG 907/2016 *privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru a fi eligibile în vederea finanţării prin FM, toate cheltuielile trebuie să respecte prevederile reglementărilor de mai sus, să corespundă obiectivelor FM, să fie indispensabile atingerii obiectivelor proiectului, să fie incluse în cererea de finanțare aprobată şi defalcate în bugetul prezentat în aceasta.

Cheltuielile eligibile pentru rambursare sunt efectuate în perioada de eligibilitate, respectiv între data intrării în vigoare a Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2020/1001 de 30 iulie 2020 și data de finalizare a proiectelor, care nu poate fi mai târziu de 31.12.2029, cu condiția ca investiția să nu fie pusă în funcțiune înainte de depunerea cererii de finanțare.

**Cheltuielile neeligibile** în cadrul acestei operaţiuni sunt următoarele (enumerarea nefiind exhaustivă):

* cheltuieli aferente contribuției în natură
* cheltuieli cu amortizarea
* cheltuieli cu obținerea terenurilor
* cheltuieli de leasing
* cheltuieli cu închirierea, altele decât cele prevăzute la cheltuielile generale de administrație
* cheltuieli cu achiziția de mijloace de transport
* cheltuieli generale de administrație
* cheltuieli pentru comisioane, cote, taxe
* cheltuieli cu achiziția imobilelor deja construite
* taxa pe valoarea adaugată
* dobânda debitoare
* alte comisioane aferente creditelor
* achiziţia de echipamente second-hand
* amenzi, penalităţi, cheltuieli de judecată și arbitraj
* costurile pentru operarea obiectivelor de investiţii
* cheltuielile efectuate pentru obiective de investiţii executate în regie proprie
* cheltuieli cu branșamentul (conectarea la stația de transformare)
* cheltuielile cu lucrările pregătitoare, cum ar fi obținerea avizelor și autorizațiilor, realizarea studiilor de fezabilitate (și a studiilor tehnice stabilite de standarde şi normative pentru pregătirea proiectului).
* alte cheltuieli cu caracter general (ex. publicitate, informare, audit financiar, managementul proiectului).

***Notă: Cheltuielile neeligibile vor fi suportate integral de către beneficiar.***

**Implementarea financiară a proiectului**

Baza legală:

Implementarea financiară se efectuează prin mecanismul de prefinantare și cerere de rambursare în conformitate cu prevederile **OUG nr. 60/2022** *privind stabilirea cadrului instituțional și financiar de implementare și gestionare a fondurilor alocate României prin Fondul pentru modernizare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative.*

**Mecanismul prefinanțării și rambursării cheltuielilor efectuate**

Beneficiarul poate accesa mecanismul de prefinanțare și cerere de rambursare, în conformitate cu prevederile *Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 60/2022 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar de implementare și gestionare a fondurilor alocate României prin Fondul pentru modernizare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative.*

Pentru granturile directe, Ministerul Energiei poate asigura o prefinanţare aferentă investiției.

Beneficiarul poate depune o cerere de prefinanțare conform modelului prevăzut în anexa la contractul de finanțare inclus în documentația procedurilor de selecție a propunerilor de investiții. Ministerul Energiei transferă suma către beneficiar în termenele prevăzute în contractul de finanțare.

Beneficiarii au obligația de a depune la ME cereri de rambursare pentru cheltuielile efectuate, în termen de maxim 3 luni de la efectuarea acestora, în conformitate cu graficul asumat prin contractul de finanțare. Perioada dintre două cereri de rambursare nu poate depăşi doi ani.

Plăţile către beneficiari sunt efectuate în baza unui mecanism în etape. Etapele au în vedere stadiile tehnice ale investiţiilor sau etapele de execuţie ale acestora şi sunt definite în documentaţia procedurilor de selecţie a propunerilor de investiţii elaborată de Ministerul Energiei.

În termen de maximum 30 de zile de la data depunerii de către beneficiar la ME, a cererii de rambursare întocmite conform contractului de finanțare, ME autorizează cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de rambursare și efectuează plata sumelor autorizate în termen de 3 zile de la data la care ME dispune de resurse în conturile sale. După efectuarea plății, ME notifică beneficiarilor plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de rambursare.

Pentru depunerea de către beneficiar a unor documente adiționale sau clarificări solicitate de ME , termenul de 30 de zile poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile.

În cazul nerespectării contractului de finanțare ME poate aplica reduceri procentuale și recuperarea sumelor plătite necuvenit in conformitate cu legislația in vigoare.

În cazul ultimei cereri de rambursare depuse de către beneficiar în cadrul proiectului, termenul de 30 de zile poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale specifice autorizării plății finale, dar nu mai mult de 90 de zile.

Nedepunerea de către beneficiar a documentelor sau clarificărilor solicitate în termenul prevăzut în contractul de finanțare atrage respingerea, parțială sau totală, după caz, a cererii de rambursare.

După primirea facturilor pentru livrarea bunurilor/prestarea serviciilor/execuția lucrărilor, a altor documente justificative care atestă achiziția și recepția bunurilor/serviciilor necesare implementării proiectului și după achitarea costurilor respective, beneficiarul întocmește cererea de rambursare conform contractului de finanțare si a anexelor, împreună cu copii de pe documentele justificative aferente. Cererile de rambursare se depun în conformitate cu etapele din programul de rambursare. Modelele de cereri de rambursare sunt incluse în documentaţia procedurilor de selecţie a propunerilor de investiţii.

Beneficiarul va depune prima cerere de rambursare în conformitate cu termenele stabilite în calendarul de implementare, prevăzut în contractul de finanțare. Cererile de rambursare depuse în primul an trebuie să acopere integral prefinanțarea primită. În cazul în care beneficiarul nu justifică prefinanțarea în primul an, ME solicită beneficiarului să explice motivul pentru care nu a atins prima etapă în primul an și impune termene stricte pentru justificarea prefinanțării cu costurile reale susținute prin documente. În cazul în care beneficiarul nu respectă noul termen limită, ME va demara procedura de recuperare a prefinanțării în conformitate cu mecanismul pentru investițiile suspendate.

În ceea ce privește schemele multianuale, ME va solicita în avans plăți de la BEI pentru acoperirea viitoarelor cereri de prefinanțare și de rambursare din partea beneficiarilor, după caz. ME va efectua în mod regulat analize privind sumele disponibile de la BEI și cererile de rambursare ulterioare prognozate.

După semnarea contractului de finanțare, beneficiarul va contracta un auditor financiar independent pentru verificarea costurilor solicitate la rambursare de la ME, conform criteriilor de eligibilitate aplicabile investițiilor finanțate prin Fondul pentru modernizare. Auditorul va emite un raport separat pentru fiecare cerere de rambursare. Beneficiarul are obligația să anexeze la dosarul de rambursare raportul emis de auditor. Detaliile privind tipul de rapoarte care urmează să fie emise de auditori sunt incluse în documentaţia procedurilor de selecţie a propunerilor de investiţii.

Ulterior depunerii cererii de rambursare de către beneficiar, ME va verifica cererea de rambursare. După efectuarea verificărilor, în cazul în care nu sunt necesare clarificări din partea beneficiarului, ME va emite beneficiarului o notificare cuprinzând rezultatele verificărilor efectuate și va vira beneficiarului suma costurilor rambursabile in conformitate cu notificarea emisa, într-un cont distinct, deschis de către beneficiar în acest scop. ME transmite beneficiarului o notificare de plată întocmită separat pentru fiecare cerere de rambursare, în termen de 48 de ore de la transferul sumelor.

# CAPITOLUL 3. COMPLETAREA CERERII DE FINANȚARE

Pentru a propune un proiect în vederea finanţării, solicitantul trebuie să completeze **o cerere de finanțare** conform modelului din *Anexa 1.* Aceasta se va transmite prin sistemul informatic, împreună cu toate anexele solicitateprin platforma electronică dedicată FM, MySmis 2021, ce poate fi accesată la adresa **<https://mysmis2021.gov.ro/>.**

În situația în care solicitantul depune mai multe proiecte în cadrul acestui apel, se vor menționa proiectele depuse, valoarea grantului solicitat pe fiecare dintre ele (în lei și procente), precum și valoarea totală a grantului solicitat.

## 3.1. Modalitatea de completare a Cererii de finanțare

**Înainte de completarea formularului, vă rugăm să citiţi cu atenţie instrucţiunile cuprinse în acest capitol.**

În vederea completării Cererii definanțare trebuie avută în vedere anexarea tuturor documentelor menţionate în prezentul ghid.

***Important!***

Solicitantul are obligaţia să verifice ataşarea tuturor anexelor obligatorii la Cererea de finanțare.

De asemenea, anexele care sunt incomplete, ilizibile sau care nu sunt semnate, pot conduce la respingerea Cererii de finanțare.

### 3.1.1. Obiectivele şi rezultatele proiectului

Obiectivul general al proiectului va fi stabilit în directă corelare cu Programul cheie 1 din cadrul FM şi cu acţiunea de finanţare, în conformitate cu indicaţiile din *Anexa 1*.

Fiecărui obiectiv îi va fi atribuit un rezultat.

Toate obiectivele vor fi asociate cu rezultatele aşteptate la măsura *Sprijinirea investiţiilor în noi capacităţi de producere a energiei electrice din surse regenerabile,* Programul-cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei din cadrul FM şi vor fi cuantificate în indicatori.

Descrierea proiectului (se completează la secţiunea ***Context şi Justificare***) va indica un minim de informaţii cu privire la următoarele aspecte:

* + - Contextul în care este propus proiectul
    - Informaţii privind infrastructura realizată (localizare, date fizice, factori interesaţi etc.)

Cerinţele detaliate suplimentare sunt prezentate în secţiunea relevantă din *Anexa nr.1.*

În secţiunea ***Justificare*** vor fi enumerate problemele care necesită implementarea proiectului. Problemele identificate în această secţiunea vor fi corelate cu activităţile şi rezultatele proiectului prezentate la secţiunea

***Descrierea investiţiei.***

### 3.1.2. Sustenabilitate si durabilitate

Se va preciza modul în care proiectul se va autosusţine financiar după încetarea finanţării solicitate prin Cererea de finanțare, capacitatea de a asigura operarea şi întreţinerea investiţiei după finalizare (entităţi responsabile, fonduri, activităţi, orizont de timp).

Caracterul durabil al proiectului: se va indica modul în care beneficiarul va asigura exploatarea durabilă a investiției pe o perioadă de minim 5 ani de la PIF.

În cadrul acestei secţiuni se vor completa informaţii legate de relevanţa proiectului în raport cu următoarele aspecte:

* Contribuţia la Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-

2030 (PNIESC);

* Contribuția la **Inițiativa emblematică ,,Accelerarea”** din ***Strategia anuală pentru 2021 privind creșterea durabilă*** ([https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/?uri=CELEX:52020DC0575](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/?uri=CELEX%3A52020DC0575));
* Corelările cu legislaţia naţională și europeană în domeniu, cum sunt: [Directiva](https://ec-europa-eu.translate.goog/energy/topics/renewable-energy/renewable-energy-directive/overview_en?_x_tr_sl=en&_x_tr_tl=ro&_x_tr_hl=ro&_x_tr_pto=nui%2Csc) 2018/2001/UE a Parlamentului European și a Consiliului, privind promovarea utilizării energiei din surse regenerabile (reformare), Directiva (UE) 2019/944 a Parlamentului European și a Consiliului din 5 iunie 2019 privind normele comune pentru piața internă de energie electrică și de modificare a Directivei 2012/27/UE (reformare), etc.

### 3.1.3. Descrierea investiţiei

Descrierea proiectului va indica un minim de informaţii cu privire la următoarele aspecte:

1. Componentele și activitățile investiției, și modul în care adresează problemele identificate;
2. Date generale privind investiția propusă;
3. Se vor descrie principalele componente ale proiectului, corelat cu probleme identificate și propuse spre rezolvare în proiect și cu cauzele acestora, detaliate pe activități și corelate cu bugetul proiectului;
4. Localizarea proiectului care să cuprindă: regiunea, județul, localitatea, numărul cadastral, amplasarea investiției (pe clădire sau teren, în cazul centralelor fotovoltaice)

Cerinţe specifice suplimentare sunt prezentate în secţiunea relevantă din *Anexa nr.1.*

### 3.1.4. Evaluarea Impactului asupra Mediului (EIM)

Evaluarea Impactului asupra Mediului trebuie să fie în conformitate cu prevederile legislației din domeniu. Autorităţile competente pentru protecţia mediului (ACPM) stabilesc dacă proiectele sunt de tipul celor prevăzute la Anexa I sau Anexa II a Directivei 2011/92/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 13 decembrie 2011 privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului (Directiva EIM). Acestea determină şi necesitatea demarării procedurii de evaluare adecvată, modul de consultare a publicului sau modul în care Raportul privind impactul asupra mediului şi rezultatele consultării publicului vor fi luate în considerare în emiterea deciziei de mediu de către autorităţile competente pentru protecția mediului.

În cadrul documentaţiilor tehnico-economice, pe baza evaluărilor privind influența investiţiilor asupra fenomenului schimbărilor climatice și, mai ales, a influenței efectelor schimbărilor climatice asupra proiectelor de investiții, se vor avea în vedere măsuri speciale pentru creşterea rezistenţei componentelor constructive ale proiectelor de investiţii aferente măsurii la schimbările climatice şi la alte vulnerabilităţi, după caz. Aceste măsuri de adaptare vor contribui la sporirea rezistenței la schimbările climatice, la condițiile meteorologice extreme și la alte dezastre naturale.

1. *Documente necesare la depunerea Cererii de finanțare*

Actul de reglementare privind protecția mediului emis de către autoritatea competentă (Clasarea notificării/Decizia etapei de încadrare/Acord de mediu)/Dovada depunerii la autoritatea competentă a documentelor pentru obținerea actului de reglementare pentru protecția mediului.

La momentul depunerii cererii de finanțare solicitantul trebuie să facă cel puțin dovada depunerii la autoritatea competentă a documentelor pentru obținerea actului de reglementare pentru protecția mediului, iar în etapa de contractare este obligatorie depunerea actului de reglementare pentru protecția mediului.

1. *Pentru încheierea contractului de finanțare*
   * *Actul final de reglementare emis de către autoritatea competentă pentru protecţia mediului -Acordul de mediu în cazul în care proiectul se supune evaluării adecvate/aprofundate/****);***

NOTĂ:

Dacă actul de reglementare pentru protecția mediului nu a fost depus odată cu cererea de finanțare și nici în etapa de contractare, cererea de finanțare va fi respinsă de la finanțare.

### 3.1.5. Studiul de fezabilitate

Studiul de fezabilitate se va elabora conform prevederilor HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, va fi aprobat de solicitant (prin Hotărâre AGA/altele asemenea care să angajeze instituția, după caz, și va avea la bază necesitatea dezvoltării proiectului şi caracteristicilor tehnice, comparând soluţiile alternative mai detaliate în vederea asigurării alegerii soluţiei cea mai eficientă din punct de vedere al costurilor.

Din echipa de elaborare a studiului de fezabilitate va face parte personal autorizat de către A.N.R.E. în domeniul proiectării instalațiilor electrice. Se va anexa studiului de fezabilitate documentul doveditor.

Investiția trebuie să aibă ca rezultat obligatoriu o capacitate nouă de producție de energie electrică.

Opțiunile tehnice trebuie analizate și comparate din perspectiva costurilor de investiții și de operare (la valoarea actualizată netă).

### 3.1.6. Elaborarea bugetului

Bugetul proiectului va fi prezentat conform formatului din Anexa 7 - *Bugetul proiectului* și va fi comunicat și încărcat în platforma electronică.

### 3.1.7. Responsabil de proiect

Solicitanții au obligația de desemnare a unei persoane responsabile cu implementarea proiectului și care va asigura comunicarea în relația cu autoritatea finanțatoare. Persoana astfel desemnată va semna Declarația unică.

# CAPITOLUL 4. PROCESUL DE EVALUARE ȘI SELECȚIE

## 4.1. Descriere generală privind procesul de evaluare și selecție a cererilor de finanțare

Procesul de evaluare și selecție a cererilor de finanțare se va desfășura la nivelul direcțiilor de specialitate din cadrul Ministerului Energiei. Pentru implementarea proiectului se va încheia un contract de finanțare (CF) între Ministerul Energiei și beneficiarul proiectului.

Etapele parcurse de la depunerea cererii de finanțare până la semnarea contractului de finanțare sunt:

* + - verificarea administrativă și a eligibilității
    - verificarea tehnico-economică
    - etapa precontractuală (depunerea documentelor aferente contractării, ulterior notificării de aprobare a proiectului)
    - semnarea contractului de finanțare.

Finanțarea se va acorda în baza unei proceduri concurențiale de selecție a proiectelor conform indicatorilor de performanță corelat cu obiectivele FM şi în limita bugetului alocat, cu respectarea condițiilor din ghid.

### 4.1.1. Verificarea conformității administrative și a eligibilității cererilor de finanțare

Pentru verificarea conformității administrative şi a eligibilității cererii de finanțare se utilizează un sistem de evaluare de tip DA/NU, conform *Anexei 2.1 – Grila de verificare a conformității administrative a cererilor de finanțare*, la prezentul ghid. Verificarea conformității administrative și a eligibilității cererii de finanțare se va realiza, în ordinea depunerii acestora, până la acoperirea bugetului alocat.

În cadrul acestei etape se vor verifica următoarele:

* + - * Respectarea formatului standard al cererii de finanțare şi includerea tuturor anexelor obligatorii;
      * Modalitatea de completare a cererii de finanțare;
      * Data limită de transmitere a cererii de finanțare
      * Dacă cererea de finanțare a fost depusă în condițiile specificate în prezentul ghid;
      * Completarea cererii și a anexelor, valabilitatea documentelor, precum și respectarea criteriilor de eligibilitate menționate în prezentul ghid;
      * Îndeplinirea tuturor criteriilor din grila de verificare a conformității administrative a cererii de finanțare-Anexa 2.1, respectiv:
        + Eligibilitatea solicitantului – se va verifica dacă solicitantul îndeplinește criteriile prevăzute în prezentul ghid;
        + Eligibilitatea proiectului – se va verifica dacă proiectul și activitățile sale îndeplinesc criteriile prevăzute în prezentul ghid și respectă legislația națională și europeană.

Având în vedere că depunerea Cererii de finanțare se face electronic, **procesul de clarificări** se va desfăşura astfel:

* Se pot solicita cel mult două clarificări;
* Solicitantul va avea obligaţia să răspundă în maximum 10 zile la clarificările solicitate.

**Dacă după etapa de clarificări proiectul nu îndeplineşte toate criteriile din *Grila de verificare a conformității administrative și a eligibilității cererilor de finanțare*, stabilite prin prezentul ghid, Cererea de finanțare va fi respinsă, iar solicitanții vor fi notificați asupra motivelor respingerii.**

### 4.1.2 Evaluarea tehnico-economică

**Evaluarea tehnico-economică a ofertei va fi realizată** conform Grilei de evaluare tehnico-economică a ofertelor din Anexa 2.2 la prezentul ghid, după un criteriu major:

* **Criteriul - Cuantum ajutor de stat solicitat pentru proiect din cheltuielile eligibile/ MW instalat de producție pentru autoconsum - maxim 100 puncte;**

Conform criteriului din Grila de evaluare tehnico-economică a ofertelor (Anexa nr. 2.2 la prezentul ghid), va obține un punctaj maxim (100 pct) Cererea de finanțare care va avea cea mai mică valoare a ajutorului de stat solicitat și zero puncte oferta care va avea cea mai mare valoare, cu descreșterea liniară a punctajului pentru valorile intermediare ale ajutorului de stat solicitat.

Punctajul total aferent ofertei este cuprins între 0 - 100 puncte.

Cererile de finanțare vor fi ordonate în funcție de punctajele finale obținute și înscrise pe lista pentru finanțare începând de la cele cu punctajul cel mai mare (ofertele cu punctajul egal se vor înscrie în ordinea în care au fost depuse de ofertanți în cadrul procedurii de ofertare competitivă), până la acoperirea bugetului alocat.

Astfel, la finalizarea acestei etape, se va întocmi o *Listă* cuprinzând cererile de finanțare depuse, ordonate descrescător în funcție de punctajele obținute pentru cele criteriul de selecție, prevăzut la prezenta etapă.

**Pentru respectarea principiului transparenței, *Lista proiectelor depuse* se va publica pe pagina web a Ministerului Energiei <http://energie.gov.ro>, în cadrul secțiunii dedicate prezentului apel de proiecte.**

Evaluarea se va face conform Grilei de verificare şi evaluare a cererilor de finanţare din Anexa 2.2 la prezentul ghid.

Pentru fiecare proiect selectat în vederea finanţării, se va transmite către beneficiar o notificare privind selectarea ofertei pentru finanțare. Pentru fiecare proiect respins, solicitantul va fi înştiinţat în scris asupra motivelor respingerii.

Selecţia Cererilor de finanțare se va face în limita fondurilor disponibile pentru această procedură competitivă, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute.

Rezultatul evaluării se concretizează în 2 liste de proiecte, care vor fi publicate pe pagina de internet a Ministerului Energiei:

* + - proiecte propuse pentru finanţare;
    - proiecte propuse pentru respingere.

Selecția Cererilor de finanțare se va face în limita fondurilor disponibile pentru această procedură competitivă, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute.

## 4.2. Depunerea și soluționarea contestațiilor

În situaţia în care solicitanţii sunt nemulţumiţi de respingerea proiectului în oricare dintre etape, inclusiv în etapa de contractare, aceştia au posibilitatea de a contesta acest rezultat. Contestaţiile se depun în termen de 10 zile de la comunicarea rezultatului la sediul Ministerului Energiei.

Pentru a putea fi luate în considerare, contestaţiile trebuie să respecte următoarele cerinţe:

* Identificarea contestatarului, prin: denumirea solicitantului, adresa, funcţia, numele şi prenumele reprezentantului legal;
* Identificarea proiectului, prin: numărul unic de înregistrare alocat cererii de finanțare (codul proiectului din platforma electronică) şi titlul proiectului;
* Obiectul contestaţiei (ce se solicită prin formularea contestaţiei);
* Motivele de fapt şi de drept (dispoziţiile legale naţionale şi/sau comunitare, principiile încălcate);
* Mijloace de probă (acolo unde există);
* Contestaţiile trebuie să fie însoţite de o copie a adresei de comunicare de către Ministerul Energiei a rezultatului procesului de evaluare şi selecţie;
* Semnătura reprezentantului legal;
* Data formulării contestaţiei.

Contestaţiile sunt analizate şi soluţionate în termen de 30 de zile (calendaristice) de la data înregistrării lor. În situaţia în care se consideră necesară o investigaţie mai amănunţită, care presupune depăşirea termenului de 30 de zile, contestatarul va fi anunţat, în scris, asupra termenului de soluţionare. Decizia comisiei constituită pentru soluţionarea contestaţiilor poate fi de admitere sau de respingere şi are caracter definitiv la nivelul Ministerului Energiei. Contestatarul este notificat în scris asupra deciziei comisiei.

# CAPITOLUL 5. CONTRACTAREA PROIECTELOR

## 5.1. Etapa de precontractare

Solicitantii admiși la finanțare au obligația de a transmite prin intermediul platformei electronice, în maximum 60 de zile de la primirea Notificării privind aprobarea la finanțare a proiectului, a următoarelor documente de precontractare:

1. Certificatul de atestare fiscală emis de ANAF şi de Direcţia Locală de Taxe şi Impozite,ambele în termen de valabilitate,

2. Cazier fiscal al solicitantului, în termen de valabilitate,

3. Cazier judiciar al reprezentantului legal, în termen de valabilitate,

4. Extras de carte funciară actualizat care să ateste detinerea dreptului de folosință și să probeze că imobilele /capacităţile existente sunt libere de orice sarcini, că nu fac obiectul unor litigii în curs de soluţionare la instanţele judecătoreşti cu privire la situaţia juridică și că nu fac obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun,

5. Avizul tehnic de racordare, pentru locul de producere,

6. Actul final de reglementare pentru protecția mediului (pentru situațiile în care nu a fost depus odată cu cererea de finanțare,

7. Notificarea din partea unei bănci comerciale/Trezoreria Statului privind deschiderea contului dedicat derulării operațiunilor proiectului (cod IBAN, titular cont, denumirea/adresa Trezoreriei/băncii comerciale).

Solicitantul are obligația ca toate documentele transmise să fie în formatul prevăzut de lege şi în vigoare la data depunerii acestora, în caz contrar neputându-se încheia contractul.

Proiectul poate fi respins în cadrul acestei etape şi se transmite solicitantului o Notificare de respingere, prin intermediul platformei electronice în cazul în care (lista nu este exhaustivă):

* documentaţia solicitată nu este transmisă în termenul solicitat ori este incompletă în raport cu cerinţele Ghidului sau nu se mai află în perioada de valabilitate;
* se constată modificarea formei iniţiale a contractului transmis de către Ministerul Energiei şi/sau nerespectarea termenului limită de returnare a contractului semnat.

După finalizarea procesului de analiză a documentației mai sus menționată, se întocmește lista de verificare a documentelor de precontractare şi, în cazul în care documentația este completă și conformă, se transmite solicitantului draftul contractul de finanţare și solicitarea transmiterii Graficului de depunere a cererilor de prefinanțare/rambursare.

**NOTĂ: În etapa precontractuală, se pot solicita cel mult două clarificări, iar solicitantul va avea obligaţia să răspundă în maximum 10 zile la clarificările solicitate.**

**În cazul în care în etapa de contractare solicitantul nu transmite în termenul solicitat documentele suport, cererea de finanțare va fi respinsă și va fi înlocuită cu cererea de finanțare imediat următoare în ordinea depunerii.**

## 5.2. Etapa de contractare

Contractul de finanţare (CF) reprezintă un act juridic supus regulilor de drept public, cu titlu oneros pentru beneficiar, de adeziune, comutativ şi sinalagmatic prin care se stabilesc drepturile şi obligaţiile corelative ale părţilor în vederea implementării operaţiunilor.

Numai după ce se constată îndeplinirea tuturor condiţiilor solicitate descrise mai sus poate fi demarată procedura de încheiere a Contractului de finanţare. Solicitantului îi va fi transmis contractul de finanţare prin intermediul aplicației electronice în vederea semnării de către acesta sau se va proceda la semnarea olografă a acestuia.

În situația semnării electronice a contractului de finanțare, solicitantul are obligaţia de a semna electronic contractul de finanțare şi de a-l returna în termenul solicitat de Ministerul Energiei (10 zile de la data primirii documentului) însoţit, eventual, de orice alt document solicitat prin contract. În cazul în care solicitantul nu respectă termenul de semnare a contractului de finanţare şi returnare la Ministerul Energiei, ministerul îşi rezervă dreptul de a respinge cererea de finanțare.

Contractul de finanţare va fi semnat de către reprezentanţii Ministerului Energiei şi de către reprezentantul legal al solicitantului, contractul de finanţare intrând în vigoare la data semnării ultimei părţi semnatare.

Data încheierii contractului de finanţare este data ultimei semnături.

Beneficiarul are obligația de a menține investiția pe perioada valabilității contractului de finanțare și de a păstra toate documentele aferente proiectelor pe o perioadă de 10 ani de la data finalizării implementării Proiectului, dar nu mai mică de 5 ani de la data plății soldului sau, în absența unei astfel de plăți, de la data efectuării ultimei raportări.

Beneficiarul este obligat să transmită Ministerului Energiei raportări privind progresul tehnic al investiţiilor, date privind indicatorii, precum și orice alte informații suplimentare legate de contractul de finanțare încheiat.

Termenele de transmitere a acestor raportări vor fi prevăzute în contractul de finanţare.

Beneficiarii grantului sunt obligaţi să păstreze, pentru o perioadă de 10 ani începând de la data ultimului grant plătit, toate documentele necesare şi să ţină o evidenţă specifică a grantului de care au beneficiat conform prevederilor legale.

Procedura de contractare poate diferi de cea descrisă în Ghidul solicitantului, în corelare cu funcționalitățile platformei electronice. Orice modificare a procedurii de contractare, raportat la funcționalitățile sistemului infomatic, va fi adusă la cunoștința beneficiarilor.

Fiecare contract poate avea clauze suplimentare specifice sau poate fi actualizat cu ultimele modificări identificate a fi necesare de către Ministerul Energiei. Versiunea finală a contractului de finanțare (în special clauzele specifice și anexele) vor fi comunicate beneficiarilor

**Atenţie!**

Contractele de finanţare reprezintă contracte de adeziune, cu clauze prestabilite ce nu pot face obiectul negocierilor dintre părţi.

## 5.3 Implementarea proiectului

În urma semnării contractului, se vor defăsura activitățile conform planului actualizat, anexă la contract.

Achizițiile se vor desfășura cu respectarea prevederilor legale în vigoare și cad în sarcina beneficiarului. Documentele justificative vor fi verificate din punct de vedere calitativ și cantitativ, în corelare cu prevederile contractului de finanțare de către reprezentanții Ministerului Energiei, ofițerii de monitorizare, responsabili de investiția în discuție.

Documentele justificative vor fi transmise în termenul prevăzut în cadrul contractului, anexă la Raportul de progres, conform planului de activități, anexă la contractul de finanțare.

Orice modificări apar în perioada de implementare a proiectului vor fi notificate Ministerului Energiei și nu se vor realiza fără a fi aprobate.

Conform prevederilor contractuale, se vor realiza vizite de monitorizare în perioada implementării proiectului.

Beneficiarul trebuie să asigure, pentru o perioadă de timp de 10 ani, integritatea și disponibilitatea documentelor care constituie pista de audit.

# CAPITOLUL 6. ANEXE

Anexa 1. Cererea de finanțare

Anexa 2.1. Grila de verificare a conformității administrative a cererilor de finanțare

Anexa 2.2. Grila de evaluare tehnico-economică a ofertelor

Anexa 3. Declaratia unica

Anexa 4. Categorii de cheltuieli indicative

Anexa 5. Model de contract

Anexa 6. Intreprinderi în dificultate

Anexa 7. Bugetul proiectului

Anexa 8. Declarația privind eligibilitatea TVA

1. În cazul selecţiei proiectului, beneficiarul înregistrat în alt stat membru va face dovada că este înregistrat în România la momentul efectuării primei plăți din cadrul finanțării [↑](#footnote-ref-1)